

ตารางที่ 1 (ต่อ)

หัวข้อ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	อ้างอิง
2. <u>การคำนวณเงินเพิ่มเรียกเงินคืน</u> (1) ตรวจสอบลักษณะงาน + สูตรที่จะใช้ (2) กรอกแบบฟอร์ม (3) คำนวณค่า K (4) แทนค่าในสูตร (5) นำค่า K ที่ได้ + 4% (6) คูณด้วยค่างานที่ส่งมอบแต่ละงวด (7) รวมค่า K ทุกงวด	เมื่อได้ตรวจเอกสารเพื่อตรวจสอบสิทธิของผู้รับจ้างตามข้อ 6.1 แล้ว ให้เริ่มคำนวณเงินชดเชยตามขั้นตอนดังนี้ 1) ตรวจสอบลักษณะงานที่ส่งแต่ละงวดว่า ควรจะใช้สูตรค่า K สูตรใด เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะงานที่กำหนดไว้ในมติ ค.ร.ม. ว 109 2) กรอกแบบฟอร์มลงใน Worksheet ตามลำดับ - แบบฟอร์มที่ 1 สัญญาแบบจ่ายตามเนื้องานจริง (Unit Price Contract) - แบบฟอร์มที่ 2 สัญญาแบบเหมารวม (Lump Sum) 3) คำนวณค่า K - โดยใช้เครื่องคำนวณเลข คำนวณตามสูตรที่กำหนดได้ตามมติคณะรัฐมนตรี ว 109 หรือ - คำนวณโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามที่ <u>คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดทำขึ้น</u> 4) แทนค่าในสูตร โดยใช้ดัชนีราคาของกระทรวงพาณิชย์ - คำนวณโดยการหารให้เสร็จก่อน แล้วจึงนำผลลัพธ์คูณ - แต่ละขั้นตอนใช้ทศนิยม 3 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ 5) นำค่า K ที่ได้จะต้องหักด้วย 4% หรือเพิ่ม 4% ส่วนที่เกิน คือส่วนที่ต้องจ่ายเงินเพิ่มหรือเรียกเงินคืน (หากค่า K มีค่าอยู่ระหว่าง +/-4% (1.040-0.960) ก็ไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยค่าก่อสร้างหรือเรียกเงินคืน)	หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลว. 24 ส.ค. 2532 ค. วิธีการคำนวณฯ ภาคผนวกที่ จ ภาคผนวกที่ ข

ตารางที่ 1 (ต่อ)

หัวข้อ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	อ้างอิง
	6) นำค่า K ส่วนที่เหลือคูณด้วยค่างานแต่ละงวดที่ส่งงาน - หักค่างานส่วนที่ไม่อยู่ในข่ายได้รับการชดเชยแต่ละงวดงาน - กรณีที่ส่งงานเกินกำหนดสัญญา ค่า K ต้องเปรียบเทียบระหว่างเดือนที่ส่งงานจริงกับเดือนที่สิ้นสุดสัญญา ค่าได้น้อยกว่าให้ใช้ค่านั้น 7) รวมค่า K ทุกงวดที่คำนวณได้จากข้อ 6) แล้วพิจารณาอนุมัติโดยวงเงินที่อนุมัติจะต้องไม่สูงกว่าวงเงินที่ผู้รับจ้างขอเงินชดเชย	