

หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) 0405.5/ว 753 ลงวันที่ 30 กันยายน 2569

แบบอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ อร 1 และ อร 2 ฉบับรวม ครบทุกไฟล์

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลาง · ใช้กับโครงการที่เผยแพร่ในระบบ e-GP ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 · ยกเลิกหนังสือ ว 300 (27 เมษายน 2569)

- | | | |
|---|---|----------------------|
| 1 | หนังสือ ว 753
ข้อ 1 แบบที่ใช้ · ข้อ 2 ใช้กับโครงการไหน และงานยกเว้น 3 กลุ่ม (ใช้ ว 209) | หน้า 2-4
3 หน้า |
| 2 | สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 · แบบ อร 1
แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ | หน้า 5-8
4 หน้า |
| 3 | สิ่งที่ส่งมาด้วย 2 · แบบ อร 2
แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ พร้อมภาคผนวก 1-2 | หน้า 9-18
10 หน้า |
| 4 | สิ่งที่ส่งมาด้วย 3 · ตัวอย่างการกรอก อร 1
ตัวอย่างกรอกข้อมูลแบบ อร 1 (โครงการสมมติ) | หน้า 19-22
4 หน้า |
| 5 | สิ่งที่ส่งมาด้วย 3 · ตัวอย่างการกรอก อร 2
ตัวอย่างการกรอกข้อมูลแบบ อร 2 | หน้า 23-31
9 หน้า |

วิธีใช้ไฟล์: กดที่รายการด้านบน หรือเปิดแถบ "บุ๊กมาร์ก/สารบัญ" ในโปรแกรมอ่าน PDF เพื่อเข้าไปแต่ละส่วนได้ทันที · โยธาไทยรวมไฟล์ต้นฉบับ 5 ไฟล์จากกรมบัญชีกลางไว้ด้วยกัน **ไม่ได้แก้ไขเนื้อหาในเอกสาร** หน้า 1 (หน้านี้) เป็นหน้าปกของโยธาไทยเท่านั้น

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๕/ว ๗๕๓



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง กำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อร ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์
ของหน่วยงานของรัฐ (อร ๒) สำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๐๙
ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

๒. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๕/ว ๓๐๐
ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (อร ๑)

๒. แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (อร ๒)

๓. ตัวอย่างการกรอกข้อมูลใน อร ๑ และ อร ๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการ
พิจารณาอุทธรณ์) ได้กำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อร ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์
ของหน่วยงานของรัฐ (อร ๒) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งต่อมากรมบัญชีกลาง
ได้พัฒนาระบบอุทธรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ขั้นตอนการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ และขั้นตอนการถอนอุทธรณ์
ของผู้อุทธรณ์ ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน
เจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายใน
กำหนดเวลาดังกล่าว” และวรรคสอง บัญญัติว่า “ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าทั้งหมด
หรือบางส่วนให้แจ้งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙
ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง” มาয়ังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
ดังนั้น คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จึงได้กำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อร ๒)
เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และกำหนดให้มีผลใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐ
ดังนี้ (๑) ส่วนราชการระดับกรม ยกเว้นราชการบริหารส่วนกลางในภูมิภาค และ (๒) หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลัง โดยให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ความละเอียด
แจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) โดยได้รับ
มอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า
เพื่อให้การอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ และการรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ

สอดคล้องกับ ...

สอดคล้องกับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสาร และลดระยะเวลาในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ ประกอบกับเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๘ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๔๓ วรรคหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติฯ ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๒ และกำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐสำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อร ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อร ๒) สำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

๒. หนังสือฉบับนี้

๒.๑ มีผลใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐทุกแห่งภายใต้พระราชบัญญัติฯ ที่นำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวนเผยแพร่รับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือมีหนังสือเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒.๒ ไม่ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ฉ)

๒.๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๕๖ วรรคสาม กรณีหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ หรือมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศ และผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งไม่มีตัวแทนในประเทศไทย หรือบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยในประเทศไทย

๒.๒.๓ การจัดซื้อจัดจ้างงานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติฯ

หากมีการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามนัยข้อ ๒.๒.๑ ถึงข้อ ๒.๒.๓ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑

ทั้งนี้ กรณีที่หน่วยงานของรัฐดังกล่าวได้นำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวนเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือมีหนังสือเชิญชวนในระบบ e - GP ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นดำเนินการตามแนวทางเดิมต่อไปได้

อนึ่ง เพื่อให้การกรอกข้อมูลตามแบบ อร ๑ และ แบบ อร ๒ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถศึกษาวิธีการกรอกข้อมูลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 - 3 <https://url.in.th/HmGbp>



แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับผู้อุทธรณ์

ที่/..... วันที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□-□ ชื่อผู้อุทธรณ์ (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ) ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ชั้น หมู่บ้าน เลขที่..... หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ □□□□□ อีเมล โทรศัพท์
-------------------------------------	---

เรื่อง ขอยุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา

ตามที่ (หน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง) ได้แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการ.....

ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างที่...../..... ลงวันที่..... สิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น

..... (ชื่อผู้อุทธรณ์) ได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐ ขอยุทธรณ์

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ เป็นเหตุให้ผู้อุทธรณ์ไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะ

การจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. การอุทธรณ์ต้องระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย

๒. กรณีเปิดรับฟังความคิดเห็นร่างประกาศ หากผู้อุทธรณ์ได้ใช้สิทธิวิจารณ์ ให้ผู้อุทธรณ์ส่งเอกสารการวิจารณ์ด้วย

อนึ่ง ผู้อุทธรณ์ต้องอุทธรณ์และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามมาตรา ๑๑๗ (ให้นับถัดจากวันที่ประกาศผลฯ เป็นวันแรก)

โทรศัพท์

โทรสาร

E-mail Address:

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

ชี้แจงเหตุผล : ข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ ว่าไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเหตุผลใด

การอุทธรณ์ มีเหตุผลโดยละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ เรื่อง.....

ประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง แบบแจ้งข้อมูลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอกที่ไม่ผ่านการพิจารณา

☐ นอกประเด็น ☐ ในประเด็น ข้อ

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

☐ มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ ☐ ไม่มี

ชื่อโครงการ

หน่วยงานของรัฐ

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ☐ ฟังขึ้น
- ☐ ฟังไม่ขึ้น
- ☐ ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ☐ ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- ☐ อื่น ๆ

ประเด็นที่ ๒ เรื่อง.....

☐ นอกประเด็น ☐ ในประเด็น ข้อ

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

☐ มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ ☐ ไม่มี

ชื่อโครงการ

หน่วยงานของรัฐ

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ☐ ฟังขึ้น
- ☐ ฟังไม่ขึ้น
- ☐ ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ☐ ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ

[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

ชี้แจงเหตุผล : ข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ ว่าไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเหตุผลใด

ประเด็นที่ ๓ เรื่อง.....

☐ นอกประเด็น ☐ ในประเด็น ข้อ

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

☐ มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ ☐ ไม่มี

ชื่อโครงการ

หน่วยงานของรัฐ

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

☐ ฟังขึ้น

☐ ฟังไม่ขึ้น

☐ ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้

☐ ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา

☐ อื่น ๆ

ประเด็นที่ ๔

*หมายเหตุ เหตุแห่งการอุทธรณ์

กรณีที่ ๑ กรณีผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์ (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ผู้อุทธรณ์เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา)

กรณีที่ ๒ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้อุทธรณ์เป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากมิใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือได้รับคะแนนรวมสูงสุด)

กรณีที่ ๓ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่ ๔ กรณีอื่น ๆ

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

ประเด็นที่ ๑ ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....

☐ เอกสารอื่นๆ.....

ประเด็นที่ ๒ ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....

☐ เอกสารอื่นๆ.....

ประเด็นที่ ๓ ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....

☐ เอกสารอื่นๆ.....

ลงชื่อ

[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงชื่ออุทธรณ์
- ☐ เอกสารการวิจารณ์ (ถ้ามี)

จำนวน.....แผ่น

จำนวน.....แผ่น

ลงชื่อ

[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

**แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์**

ที่/..... วันที่.....	ชื่อหน่วยงานของรัฐ..... ที่อยู่
เรื่อง ขอแจ้งแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ เรียน คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ตามที่..... (ชื่อผู้อุทธรณ์).....ขออุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐ มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความใน พระราชบัญญัตินี้ เป็นเหตุให้ผู้อุทธรณ์ไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น (หน่วยงานของรัฐ)..... ได้พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว จึงขอรายงานความเห็นพร้อมเหตุผล ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และขอชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	
<u>สิ่งที่ส่งมาด้วย</u> ๑. แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒) ๒. แบบชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์	
โทรศัพท์ โทรสาร	ขอแสดงความนับถือ ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ).....

แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

อธิ ๒

๑. ข้อมูลทั่วไป*

- ๑.๑ หน่วยงานของรัฐ
หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร
ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e – mail address)
๑.๒ ชื่องาน/โครงการ
๑.๓ เลขที่โครงการ
๑.๔ ประเภทงาน

๒. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง*

- ๒.๑ ดำเนินการโดยใช้ ☐ เงินงบประมาณ ปี พ.ศ. จำนวนบาท
☐ เงินอื่น ๆ จำนวนบาท
๒.๒ ราคากลาง จำนวนบาท
๒.๓ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
☐ อื่นๆ

๒.๔ การเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น

- ☐ มี
☐ ไม่มีการนำร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็น

๒.๕ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ☐ เกณฑ์ราคา
☐ เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๒.๖ การเสนอราคา

- (๑) ชื่อ.....เสนอราคา.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน
(๒) ชื่อ.....เสนอราคา.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน
(๓) ชื่อ.....เสนอราคา.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน
(๔) ชื่อ.....เสนอราคา.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน

๒.๗ กำหนดวันเปิดซอง/เสนอราคา

๒.๘ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e - GP ในวันที่

๒.๙ ผู้เสนอราคาต่ำสุด/คะแนนรวมสูงสุด.....เสนอราคา เป็นเงิน.....บาท

๒.๑๐ จำนวนผู้เสนอราคา/ผู้เสนองาน..... ราย

๒.๑๑ จำนวนผู้ผ่านคุณสมบัติ..... ราย

๒.๑๒ จำนวนผู้อุทธรณ์ครั้งนี้..... ราย ได้แก่

- (๑) ชื่อเลขที่อุทธรณ์ในระบบ e - GP
ผลการพิจารณา ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย
(๒) ชื่อเลขที่อุทธรณ์ในระบบ e - GP
ผลการพิจารณา ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย

๒.๑๓ รายการเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ชนะการเสนอราคาและผู้อุทธรณ์ สำหรับรายละเอียดเอกสารปรากฏตามภาคผนวก ๑ และภาคผนวก ๒

๓. ข้อมูลการอุทธรณ์ รายละเอียดการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของแต่ละรายตามภาคผนวก ๒
ข้อมูลการอุทธรณ์

๓.๑ ชื่อผู้อุทธรณ์.....^๑ เลขที่อุทธรณ์ในระบบ e - GP.....^๑

(๑) อุทธรณ์ เมื่อวันที่.....^๑ พิจารณาแล้วเสร็จในวันที่.....

(๒) กรณีมีการเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น

☐ ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น

☐ ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น

☐ ไม่ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น

☐ ผู้อุทธรณ์ไม่มีความคิดเห็น

(๓) รายละเอียดของการอุทธรณ์

๓.๑ รายการพิจารณาที่ (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ)^๑

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

๓.๑.๑ ประเด็นที่ ๑ เรื่อง.....^๑

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....หน้าที.....

☐ เอกสารอื่น ๆ.....หน้าที.....

ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๑ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

๓.๑.๒ ประเด็นที่ ๒ เรื่อง.....^๑

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....หน้าที.....

☐ เอกสารอื่น ๆ.....หน้าที.....

ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๒ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

๓.๑.๓ ประเด็นที่ ๓ เรื่อง.....^๑

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....หน้าที.....

☐ เอกสารอื่น ๆ.....หน้าที.....

ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๓ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

๓.๑.๔ ประเด็นที่ ๔^๑

.....^๑

(๔) สรุปผลการพิจารณาทุกประเด็นของรายการพิจารณาที่..... (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ)*

☐ เห็นด้วย ตามหมายเหตุ(*) ☐ ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ☐ มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา ☐ ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
☐ ไม่เห็นด้วย

๓.๒ รายการพิจารณาที่

.....

หมายเหตุ *กรณีหน่วยงานของรัฐเห็นด้วยกับผู้อุทธรณ์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามความเห็นนั้นตามนัยมาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง

****เหตุแห่งการอุทธรณ์**

กรณีที่ ๑ ผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์ (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ผู้อุทธรณ์เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา)

กรณีที่ ๒ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้อุทธรณ์เป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากมิใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือได้รับคะแนนรวมสูงสุด)

กรณีที่ ๓ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่ ๔ กรณีอื่น ๆ

แบบชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์
(รายผู้อุทธรณ์)

ข้อมูลโครงการ^๑
เลขที่โครงการ.....
ชื่อโครงการ.....
ชื่อผู้อุทธรณ์.....เลขที่อุทธรณ์ในระบบ e-GP
รายการพิจารณาที่ (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ) รายละเอียดของการอุทธรณ์ จำนวนทั้งสิ้น.....ประเด็น
เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔ ประเด็นที่ ๑ เรื่อง..... ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ..... ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป : การพิจารณาอุทธรณ์ : ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๑ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย
เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔ ประเด็นที่ ๒ เรื่อง..... ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ..... ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป : การพิจารณาอุทธรณ์ : ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๒ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย
เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔ ประเด็นที่ ๓ เรื่อง..... ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ..... ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป : การพิจารณาอุทธรณ์ : ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๓ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย
เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔ ประเด็นที่ ๔ เรื่อง.....

สรุปผลการพิจารณาทุกประเด็นของรายการพิจารณาที่..... (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ)

- ☐ เห็นด้วย ตามหมายเหตุ(*)
- ☐ ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ☐ ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
 - ☐ มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
 - ☐ ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา

☐ ไม่เห็นด้วย

ภาคผนวก ๑
เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการเสนอราคา

รายการเอกสาร	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
ก. เอกสารของผู้ותרณ์ราย.....		
๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา		
๑.๑ บุคคลธรรมดา		
๑.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน		
๑.๑.๒ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)		
๑.๒ คณะบุคคล		
๑.๒.๑ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)		
๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน		
๑.๒.๓ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจของหุ้นส่วนทุกคน (ถ้ามี)		
๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล		
๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล		
๒.๒ หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)		
๓. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นกิจการร่วมค้า		
๓.๑ สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า		
๓.๒ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา		
๓.๒.๑ บุคคลสัญชาติไทย		
(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน		
(๒) สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)		
๓.๒.๒ บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย (ต่างด้าว)		
(๑) สำเนาหนังสือเดินทาง		
(๒) หลักฐานอื่น ๆ		
๓.๓ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล		
(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล		
(๒) หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)		
ข. เอกสารของผู้ชนะการเสนอราคา		
๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา		
๑.๑ บุคคลธรรมดา		
๑.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน		
๑.๑.๒ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)		
๑.๒ คณะบุคคล		
๑.๒.๑ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)		
๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน		
๑.๒.๓ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจของหุ้นส่วนทุกคน (ถ้ามี)		

รายการเอกสาร	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล		
๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล		
๒.๒ หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)		
๓. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นกิจการร่วมค้า		
๓.๑ สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า		
๓.๒ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา		
๓.๒.๑ บุคคลสัญชาติไทย		
(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน		
(๒) สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)		
๓.๒.๒ บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย (ต่างด้าว)		
(๑) สำเนาหนังสือเดินทาง		
(๒) หลักฐานอื่น ๆ		
๓.๓ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล		
(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล		
(๒) หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)		
ค. เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง		
๑. สำเนารายงานผลการวิจารณ์ร่าง TOR (ถ้ามี)		
๒. เอกสารการกำหนดราคากลาง		
๓. สำเนาประกาศและเอกสารสอบราคาหรือประกาศและเอกสารประกวดราคา/หนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา/ประกาศเชิญชวนการจ้างออกแบบและควบคุมงาน และเอกสารแนบท้ายประกาศ		
๔. สำเนาใบเสนอราคาหรือข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาทุกราย		
๕. สำเนาใบมอบอำนาจให้ลงนามในใบเสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาทุกราย (ถ้ามี)		
๖. สำเนารายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคา		
๗. สำเนาแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง		
ง. หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์รายการพิจารณาที่ (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ)		
๑.		
๒.		
๓.		

ภาคผนวก ๒

แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ ๑)

รายการเอกสาร	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
ก. เอกสารข้อมูลการอุทธรณ์		
๑. ชื่อผู้อุทธรณ์ และเลขที่อุทธรณ์.....		
๑.๑ สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ ๑) (กรณีวันสุดท้ายของการยื่นอุทธรณ์ ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว หากผู้อุทธรณ์ส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ให้สำเนาของซึ่งปรากฏหลักฐานหน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสืออุทธรณ์มาด้วย)		
๑.๒ รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์		
๒. ชื่อผู้อุทธรณ์ และเลขที่อุทธรณ์.....		
๒.๑ สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ ๑) (กรณีวันสุดท้ายของการยื่นอุทธรณ์ ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว หากผู้อุทธรณ์ส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ให้สำเนาของซึ่งปรากฏหลักฐานหน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสืออุทธรณ์มาด้วย)		
๒.๒ รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์		
ข. เอกสารการวิจารณ์ และเอกสารอื่น ๆ		
๑. เอกสารที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)		
๒. การปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)		
ค. เอกสารอื่น ๆ		

คำอธิบาย ...

คำอธิบาย

* ระบบ e – GP จะดึงข้อมูลให้อัตโนมัติ

๓. ข้อมูลการอุทธรณ์ รายละเอียดการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของแต่ละรายตามภาคผนวก^๒

(๑) ระบุวันที่ที่พิจารณาแล้วเสร็จ

(๒) ระบุรายละเอียดการพิจารณาร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศ

(๓) ระบุเอกสารอ้างอิงตามประเด็นอุทธรณ์

(๔) ระบุสรุปผลการพิจารณา

เอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แบบชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์ ให้ระบุข้อมูลโครงการรายการพิจารณา (กรณีมีหลายรายการ) จำนวนประเด็นอุทธรณ์ เหตุแห่งการอุทธรณ์ สรุปประเด็นการอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐว่า หน่วยงานของรัฐเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์อย่างไร โดยให้เหตุผลผลการพิจารณาโดยละเอียด

(ตัวอย่างการกรอกข้อมูล)

อธิ ๑

แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับผู้อุทธรณ์

ที่xx...../.....xxxx..... วันที่วัน/เดือน/ปี..... (ผู้อุทธรณ์บันทึกในระบบ e - GP)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□-□ ชื่อผู้อุทธรณ์บจ. B...(ดึงจากระบบ e - GP)..... (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ) ที่ตั้งสำนักงาน : อาคารชั้นหมู่บ้าน.....เลขที่..... หมู่ที่ตรอก/ซอยถนน.....ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....จังหวัดรหัสไปรษณีย์ □□□□□ อีเมล..... โทรศัพท์
เรื่อง ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เรียนอธิบดีกรมA.....(ดึงจากระบบ e - GP)..... สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา ตามที่.....กรมA.....(ดึงจากระบบ e - GP).....ได้แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการ.....ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน แบบอัดท้าย...(ดึงจากระบบ e - GP)..... ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างที่...๑...../.....๒๕๖๗... ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗...(ดึงจากระบบ e - GP) สิ่งที่ส่งมาด้วย นั้นบจ. B (ดึงจากระบบ e - GP).....ได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐ ขออุทธรณ์ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเหตุให้ผู้อุทธรณ์ไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอแสดงความนับถือ (ลงชื่อ)....(ดึงจากระบบ e - GP).... (...(ดึงจากระบบ e - GP)....) ตำแหน่ง....(ดึงจากระบบ e - GP).... หมายเหตุ ๑. การอุทธรณ์ต้องระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ให้ชัดเจน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไปด้วย ๒. กรณีเปิดรับฟังความคิดเห็นร่างประกาศ หากผู้อุทธรณ์ได้ใช้สิทธิวิจารณ์ ให้ผู้อุทธรณ์ส่งเอกสารการวิจารณ์ด้วย <u>อนึ่ง ผู้อุทธรณ์ต้องอุทธรณ์และแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันประกาศ ผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามมาตรา ๑๑๗ (ให้นับถัดจากวันที่ประกาศผลฯ เป็นวันแรก)</u> โทรศัพท์๐๒-xxx-xxxx..... โทรสาร๐๒-xxx-xxxx..... E-mail Address:บจ. B@gmail.com..... } ดึงจากระบบ e - GP	

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

ชี้แจงเหตุผล : ข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ ว่าไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเหตุผลใด

การอุทธรณ์ มีเหตุผลโดยละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ เรื่อง.....กระบอกไฮดรอลิก ไม่ได้มาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ - ๒๕๓๘.....

ประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง แบบแจ้งข้อมูลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา

☐ นอกประเด็น ☐ ในประเด็น ข้อ

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ..TOR ข้อ ๗.....

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☒ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :บจ. B ยื่นคัดค้านการกระบอกไฮดรอลิกยี่ห้อ AA ของบริษัท AA เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ

มาตรฐานอุตสาหกรรมทั่วไป เลขที่ มอก. ๙๗๕ - ๒๕๓๘ ตามใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ใบอนุญาตที่ (x) xx - xx/xxx เป็นไปตามที่ TOR กำหนด.....

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

☒ มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ xxxxxxxxxxxx ☐ ไม่มี

ชื่อโครงการ ..ชื่อรถยนต์บรรทุกกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

หน่วยงานของรัฐกรมC.....

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ☐ ฟังขึ้น
- ☒ ฟังไม่ขึ้น
- ☐ ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ☐ ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- ☐ อื่น ๆ

ผู้อุทธรณ์บันทึกข้อมูลในระบบ e - GP

ประเด็นที่ ๒ เรื่อง.....ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔).....

ประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง แบบแจ้งข้อมูลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา

☐ นอกประเด็น ☐ ในประเด็น ข้อ

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ....TOR ข้อ ๕.....

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☒ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔) ไม่ได้เกี่ยวกับการกำหนดคุณภาพของรถบรรทุกขยะ

แต่อย่างใด เป็นการล่อให้สำหรับโรงงานขนาดใหญ่ที่เกี่ยวกับขนาดของเครื่องจักรและกำลังคน เป็นการกีดกันการเสนอราคา

ของโรงงานขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ขัดกับนโยบายของภาครัฐ.....

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

☒ มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ xxxxxxxxxxxx ☐ ไม่มี

ชื่อโครงการ ..ชื่อรถยนต์บรรทุกกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

หน่วยงานของรัฐกรมC.....

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ☐ ฟังขึ้น
- ☒ ฟังไม่ขึ้น
- ☐ ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ☐ ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- ☐ อื่น ๆ

ผู้อุทธรณ์บันทึกข้อมูลในระบบ e - GP

ลงชื่อตั้งมากจากระบบ e - GP.....

[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

ชี้แจงเหตุผล : ข้อเท็จจริงและเหตุผลอันเป็นเหตุแห่งการอุทธรณ์ ว่าไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเหตุผลใด

ประเด็นที่ ๓ เรื่อง.....ผู้ชนะการเสนอราคายื่นกระบอกไฮดรอลิก ไม่ได้มาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ - ๒๕๓๘

ประเด็นตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง แบบแจ้งข้อมูลเพิ่มเติม สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา

☐ นอกประเด็น ☐ ในประเด็น ข้อ

ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ...TOR ข้อ ๗.....

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ* (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☒ กรณีที่ ๔

เหตุผลในการอุทธรณ์ :ผู้ชนะการเสนอราคายื่นแค่ตาล็อกกระบอกไฮดรอลิกยี่ห้อ CC ของบริษัท CC

ไม่ได้รับมาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ - ๒๕๓๘ ไม่ตรงตาม TOR กำหนด

ประเด็นนี้เคยมีการอุทธรณ์ในโครงการอื่นหรือไม่

☐ มี (โปรดระบุ) เลขที่โครงการ

ชื่อโครงการ

หน่วยงาน

ผู้อุทธรณ์บันทึกข้อมูลในระบบ e - GP

ผลการพิจารณา (โปรดระบุ)

- ☐ ฟังขึ้น
- ☐ ฟังไม่ขึ้น
- ☐ ใช้สิทธิอุทธรณ์ไม่ได้
- ☐ ไม่รับประเด็นอุทธรณ์ไว้พิจารณา
- ☐ อื่น ๆ

ประเด็นที่ ๔

ผู้อุทธรณ์บันทึกข้อมูลในระบบ e - GP

*หมายเหตุ เหตุแห่งการอุทธรณ์

กรณีที่ ๑ กรณีผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์ (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ผู้อุทธรณ์เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา)

กรณีที่ ๒ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้อุทธรณ์เป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากมีผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือได้รับคะแนนรวมสูงสุด)

กรณีที่ ๓ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่ ๔ กรณีอื่น ๆ

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

ประเด็นที่ ๑ ☒ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์...เอกสารแค่ตาล็อกกระบอกไฮดรอลิก.....

☐ เอกสารอื่น ๆ.....

ประเด็นที่ ๒ ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....

☒ เอกสารอื่น ๆ.....เอกสาร XX.....

ประเด็นที่ ๓ ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์.....

☒ เอกสารอื่น ๆ.....แค่ตาล็อกกระบอกไฮดรอลิกยี่ห้อ CC ของผู้ชนะการเสนอราคา.....

ลงชื่อดึงมาจากระบบ e - GP.....

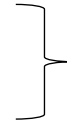
[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

ชี้แจงเหตุผล (ใบต่อแผ่นที่)

- ☒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงชื่ออุทธรณ์
- ☒ เอกสารการวิจารณ์

จำนวน.....๒.....แผ่น

จำนวน.....๕.....แผ่น



ตั้งมากจากระบบ e - GP

ลงชื่อตั้งมากจากระบบ e - GP.....

[เป็นบุคคลเดียวกับที่ได้ลงชื่อในหน้าแรก]

แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ที่ กค ๐๐๐๑/๑๒๓ (หน่วยงาน บันทึกในระบบ)..... วันที่...๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘... (หน่วยงานบันทึกในระบบ e - GP)....	ชื่อหน่วยงาน...กรม A (ดึงมาจากระบบ e - GP)..... ที่อยู่ (ดึงมาจากระบบ e - GP).....
เรื่อง ขอแจ้งแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ เรียน คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามที่.....บจ.บ (ดึงมาจากระบบ e - GP).....ขออุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐ มิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความใน พระราชบัญญัตินี้ เป็นเหตุให้ผู้อุทธรณ์ไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น กรม A (ดึงมาจากระบบ e - GP)..... ได้พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว จึงขอรายงานความเห็นพร้อมเหตุผล ตามนัยมาตรา ๑๑๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และขอชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒) ๒. แบบชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์	
โทรศัพท์ ๐๒-๒๒๒๒๒๒๒๒ (ดึงมาจากระบบ e - GP) โทรสาร ๐๒-๓๓๓๓๓๓๓ (ดึงมาจากระบบ e - GP)	ขอแสดงความนับถือ ลงชื่อ..... (หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP)..... (.....(หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP).....) ตำแหน่งอธิบดีกรม A... (หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP)....

แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

อธิ ๒

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ หน่วยงานของรัฐ ...กรม A...(ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร๐๒-๒๒๒๒๒๒๒ / ๐๒ -๓๓๓๓๓๓๓ (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e -mail address)aa@aaa.go.th (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
๑.๒ ชื่องาน/โครงการ ...ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน แบบอัดท้าย ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)..... (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
๑.๓ เลขที่โครงการ ๖๘XXXXXXXX (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
๑.๔ ประเภทงานซื้อ (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....

๒. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๒.๑ ดำเนินการโดยใช้ ☐ เงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ..๒๕๖๘..(ตั้งมาจากระบบ e - GP).. จำนวน ...๒,๕๐๐,๐๐๐...บาท...
(ตั้งมาจากระบบ e - GP)..
☐ เงินอื่น ๆ จำนวนบาท
๒.๒ ราคากลาง จำนวน๒,๕๐๐,๐๐๐.....บาท (ตั้งมาจากระบบ e - GP)
๒.๓ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ☒ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) (ตั้งมาจากระบบ)
☐ อื่นๆ
๒.๔ การเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น (ตั้งมาจากระบบ e - GP)
☒ มี
☐ ไม่มีการนำร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็น
๒.๕ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตั้งมาจากระบบ e - GP)
☒ เกณฑ์ราคา
☐ เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น
๒.๖ การเสนอราคา (ตั้งมาจากระบบ)
(๑) ชื่อ.....บจ. B.....เสนอราคา...๒,๐๐๐,๕๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน
(๒) ชื่อ.....บจ. A.....เสนอราคา...๒,๑๐๐,๐๐๐..... บาท คะแนนรวม.....คะแนน
(๓) ชื่อ.....หจก. C.....เสนอราคา...๒,๒๐๐,๐๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน
(๔) ชื่อ.....หจก. D.....เสนอราคา...๒,๔๐๐,๐๐๐.....บาท คะแนนรวม.....คะแนน
๒.๗ กำหนดวันเปิดซอง/เสนอราคา ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
๒.๘ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e - GP ในวันที่๗ มีนาคม ๒๕๖๘..... (ตั้งมาจากระบบ e - GP).....
๒.๙ ผู้เสนอราคาต่ำสุด/คะแนนรวมสูงสุด...บจ. A.... เสนอราคาเป็นเงิน...๒,๑๐๐,๐๐๐...บาท (ตั้งมาจากระบบ e - GP)
๒.๑๐ จำนวนผู้เสนอราคา/ผู้เสนองาน.....๔.....(ตั้งมาจากระบบ e - GP).....ราย
๒.๑๑ จำนวนผู้ผ่านคุณสมบัติ.....๓.....(ตั้งมาจากระบบ e - GP).....ราย
๒.๑๒ จำนวนผู้อุทธรณ์ครั้งนี้.....๑.....ราย ได้แก่ (ตั้งมาจากระบบ e - GP)
(๑) ชื่อ ..บจ.B(ตั้งมาจากระบบ e - GP) เลขที่อุทธรณ์ในระบบ e-GPAP-๖๘๐๒๐๐๐๒๑...ตั้งมาจากระบบ e - GP)
ผลการพิจารณา ☐ เห็นด้วย ☒ ไม่เห็นด้วย
๒.๑๓ รายการเอกสารประกอบการพิจารณาของผู้ชนะการเสนอราคาและผู้อุทธรณ์ สำหรับรายละเอียดเอกสารปรากฏ
ตามภาคผนวก ๑ และภาคผนวก ๒

๓. ข้อมูลการอุทธรณ์ รายละเอียดการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของแต่ละรายตามภาคผนวก ๒
ข้อมูลการอุทธรณ์

๓.๑ ชื่อผู้อุทธรณ์ ..บจ.บ.(ตั้งมาจากระบบ e - GP)..^๑เลขที่อุทธรณ์ในระบบ e - GP AP-๖๘๐๒๐๐๐๒๑(ตั้งมาจากระบบ e - GP)^๑

(๑) อุทธรณ์ เมื่อวันที่..๙ มีนาคม ๒๕๖๘..(ตั้งมาจากระบบ e - GP)^๑พิจารณาแล้วเสร็จในวันที่..๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘..
(หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP)

(๒) กรณีมีการเผยแพร่ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็น

- ☒ ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น ...(หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP).....
☐ ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น
☒ ไม่ปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น
☐ ผู้อุทธรณ์ไม่มีความคิดเห็น...(หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP).....

(๓) รายละเอียดของการอุทธรณ์

๓.๑ รายการพิจารณาที่ ๑ รถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน แบบอัดท้าย^๑ (ตั้งมาจากระบบ e - GP)

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☒ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔
...(ตั้งมาจากระบบ e - GP)..^๑

๓.๑.๑ ประเด็นที่ ๑ เรื่อง...กระบอกไฮดรอลิก ไม่ได้มาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ - ๒๕๓๘
(ตั้งข้อมูลจากหน้าผู้ค้ายื่น อธ.๑).....^๑

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

- ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์...(หน่วยงานของรัฐบันทึก)...หน้าที่...(หน่วยงานของรัฐบันทึก).....
☐ เอกสารอื่น ๆ.....(หน่วยงานของรัฐบันทึก).....หน้าที่.....(หน่วยงานของรัฐบันทึก).....

ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๑ ☐ เห็นด้วย ☒ ไม่เห็นด้วย (หน่วยงานของรัฐบันทึก)

เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☒ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔

๓.๑.๒ ประเด็นที่ ๒ เรื่อง..ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔).....^๑

อ้างอิงเอกสารตามประเด็นอุทธรณ์

- ☐ เอกสารในระบบ e - GP ชื่อไฟล์...(หน่วยงานของรัฐบันทึก)...หน้าที่...(หน่วยงานของรัฐบันทึก).....
☐ เอกสารอื่น ๆ.....(หน่วยงานของรัฐบันทึก).....หน้าที่.....(หน่วยงานของรัฐบันทึก).....

ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๒ ☐ เห็นด้วย ☒ ไม่เห็นด้วย

(๔) สรุปผลการพิจารณาทุกประเด็นของรายการพิจารณาที่ ๑ (ตั้งมาจากระบบ e - GP)^๑

- ☐ เห็นด้วย ตามหมายเหตุ(*) (หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP)
○ ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง
○ ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
○ มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
○ ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา
☒ ไม่เห็นด้วย (หน่วยงานของรัฐบันทึกในระบบ e - GP)

หมายเหตุ *กรณีหน่วยงานเห็นด้วยกับผู้อุทธรณ์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามความเห็นนั้นตามนัยมาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง

****เหตุแห่งการอุทธรณ์**

กรณีที่ ๑ ผู้อุทธรณ์อุทธรณ์ในประเด็นที่ถูกตัดสิทธิ์ (ตามแบบแจ้งผล การจัดซื้อจัดจ้างและแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม ผู้อุทธรณ์เป็นผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา)

กรณีที่ ๒ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่า ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด (ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้อุทธรณ์เป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากมิใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือได้รับคะแนนรวมสูงสุด)

กรณีที่ ๓ กรณีผู้อุทธรณ์กล่าวอ้างว่า หน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่ ๔ กรณีอื่น ๆ

แบบชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์
(รายผู้อุทธรณ์)

ข้อมูลโครงการ^๑
เลขที่โครงการ.... ๖๘XXXXXXXXX (ดึงจากระบบ e – GP)..... ชื่อโครงการ.....ประกวดราคาซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ล้อ ๖ ตัน แบบอัดท้าย ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) (ดึงมาจากระบบ e – GP)..... ชื่อผู้อุทธรณ์...บจ. B...(ดึงมาจากระบบ e – GP)...เลขที่อุทธรณ์ในระบบ e-GP ...AP - ๖๘๐๒๐๐๐๒๑...(ดึงมาจากระบบ e – GP)...
รายการพิจารณาที่ (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ) (ดึงมาจากระบบ e – GP) รายละเอียดของการอุทธรณ์ จำนวนทั้งสิ้น.....ประเด็น (ดึงมาจากระบบ e – GP หน้า อธ.๑)
เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☒ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔ ประเด็นที่ ๑ เรื่อง...กระบอกไฮดรอลิก ไม่ได้มาตรฐานเลขที่ ๙๗๕ – ๒๕๓๘ (ดึงข้อมูลจากหน้าผู้ค้ายื่น อธ ๑).... ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ...๗...(ดึงข้อมูลจากหน้าผู้ค้ายื่น อธ ๑).... ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป :หน่วยงานของรัฐบันทึกนอกระบบ e – GP..... การพิจารณาอุทธรณ์ :หน่วยงานของรัฐบันทึกนอกระบบ e – GP..... ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๑ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย
เหตุแห่งการอุทธรณ์ตามหมายเหตุ(**) (ระบุได้เพียง ๑ ข้อ) ☐ กรณีที่ ๑ ☐ กรณีที่ ๒ ☐ กรณีที่ ๓ ☐ กรณีที่ ๔ ประเด็นที่ ๒ เรื่อง...ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. ๔) (ดึงข้อมูลจากหน้าผู้ค้ายื่น อธ ๑)..... ตามเงื่อนไขในประกาศหรือเอกสารเชิญชวน/ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ...๗...(ดึงข้อมูลจากหน้าผู้ค้ายื่น อธ ๑).... ประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุป :หน่วยงานของรัฐบันทึกนอกระบบ e – GP..... การพิจารณาอุทธรณ์ :หน่วยงานของรัฐบันทึกนอกระบบ e – GP..... ผลการพิจารณาในประเด็นที่ ๑ ☐ เห็นด้วย ☐ ไม่เห็นด้วย

สรุปผลการพิจารณาทุกประเด็นของรายการพิจารณาที่ ๑ (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ) ☐ เห็นด้วย ตามหมายเหตุ(*) ☐ ยกเลิกโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ยกเลิกประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ☐ มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา ☐ ไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงผู้ชนะการเสนอราคา ☐ ไม่เห็นด้วย

ภาคผนวก ๑
เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและการเสนอราคา

รายการเอกสาร	ชื่อไฟล์
ก. เอกสารของผู้ותרณ์ราย.....	
๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา	
๑.๑ บุคคลธรรมดา	
๑.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๑.๑.๒ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๑.๒ คณะบุคคล	
๑.๒.๑ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๑.๒.๓ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจของหุ้นส่วนทุกคน (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล	
๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๒.๒ หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๓. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นกิจการร่วมค้า	
๓.๑ สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๓.๒ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา	
๓.๒.๑ บุคคลสัญชาติไทย	
(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
(๒) สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๓.๒.๒ บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย (ต่างด้าว)	
(๑) สำเนาหนังสือเดินทาง	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
(๒) หลักฐานอื่น ๆ	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๓.๓ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล	
(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
(๒) หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
ข. เอกสารของผู้ชนะการเสนอราคา	
๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา	
๑.๑ บุคคลธรรมดา	
๑.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๑.๑.๒ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๑.๒ คณะบุคคล	
๑.๒.๑ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๑.๒.๓ สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจของหุ้นส่วนทุกคน (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)

รายการเอกสาร	ชื่อไฟล์
๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล	
๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๒.๒ หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๓. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาเป็นกิจการร่วมค้า	
๓.๑ สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๓.๒ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา	
๓.๒.๑ บุคคลสัญชาติไทย	
(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
(๒) สำเนาใบประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
๓.๒.๒ บุคคลที่มีเชื้อชาติไทย (ต่างด้าว)	
(๑) สำเนาหนังสือเดินทาง	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
(๒) หลักฐานอื่น ๆ	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
๓.๓ กรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล	
(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา
(๒) หนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากเอกสารการเสนอราคา (ถ้ามี)
ค. เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	
๑. สำเนารายงานผลการวิจารณ์ร่าง TOR (ถ้ามี)	ระบบ e – GP ดึงจากข้อมูลโครงการ (ถ้ามี)
๒. เอกสารการกำหนดราคากลาง	ระบบ e – GP ดึงมาจากข้อมูลโครงการ
๓. สำเนาประกาศและเอกสารสอบราคาหรือประกาศและเอกสารประกวดราคา/หนังสือเชิญชวนที่ปรึกษา/ประกาศเชิญชวนการจ้างออกแบบและควบคุมงาน และเอกสารแนบท้ายประกาศ	ระบบ e – GP ดึงมาจากข้อมูลโครงการ
๔. สำเนาใบเสนอราคาหรือข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาทุกราย	ระบบ e – GP ดึงมาจากข้อมูลโครงการ
๕. สำเนาใบมอบอำนาจให้ลงนามในใบเสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคาทุกราย (ถ้ามี)	-
๖. สำเนารายงานการพิจารณาผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ/ผู้เสนอราคา	ระบบ e – GP ดึงมาจากข้อมูลโครงการ (ถ้ามี)
๗. สำเนาแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	ระบบ e – GP ดึงมาจากข้อมูลโครงการ
ง. หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์รายการพิจารณาที่ (กรณีมีหลายรายการ โปรดระบุ)	
๑.	หน่วยงานของรัฐแนบในระบบ e – GP
..	
๒.	
..	
๓.	

ภาคผนวก ๒

แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (แบบ อธ ๑)

รายการเอกสาร	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
ก. เอกสารข้อมูลการอุทธรณ์		
๑. ชื่อผู้อุทธรณ์ และเลขที่อุทธรณ์.....		
๑.๑ สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ ๑) (กรณีวันสุดท้ายของการยื่นอุทธรณ์ ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว หากผู้อุทธรณ์ส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ให้สำเนาของซึ่งปรากฏหลักฐานหน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสืออุทธรณ์มาด้วย)	- กรณียื่นผ่านระบบ e - GP ดัง อธ ๑ จากระบบ e - GP - กรณียื่นต่อหน่วยงาน หน่วยงานต้องแนบไฟล์ อธ ๑	
๑.๒ รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์	หน่วยงานของรัฐแนบในระบบ e - GP	
๒. ชื่อผู้อุทธรณ์ และเลขที่อุทธรณ์.....		
๒.๑ สำเนาหนังสืออุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (แบบ อธ ๑) (กรณีวันสุดท้ายของการยื่นอุทธรณ์ ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับการยื่นอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว หากผู้อุทธรณ์ส่งหนังสืออุทธรณ์ทางไปรษณีย์ให้สำเนาของซึ่งปรากฏหลักฐานหน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสืออุทธรณ์มาด้วย)		
๒.๒ รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์		
ข. เอกสารการวิจารณ์ และเอกสารอื่น ๆ		
๑. เอกสารที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)	หน่วยงานของรัฐแนบในระบบ e - GP	
๒. การปรับแก้ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศตามที่ผู้อุทธรณ์มีความคิดเห็น (ถ้ามี)		
ค. เอกสารอื่น ๆ		

คำอธิบาย

* ระบบ e – GP จะดึงข้อมูลให้อัตโนมัติ

๓. ข้อมูลการอุทธรณ์ รายละเอียดการอุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของแต่ละรายตามภาคผนวก ๒

(๑) ระบุวันที่ที่พิจารณาแล้วเสร็จ

(๒) ระบุรายละเอียดการวิจารณ์ร่างประกาศและเอกสารแนบท้ายประกาศ

(๓) ระบุเอกสารอ้างอิงตามประเด็นอุทธรณ์

(๔) ระบุสรุปผลการพิจารณา

เอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แบบชี้แจงประเด็นการอุทธรณ์โดยสรุปและการพิจารณาอุทธรณ์ ให้ระบุข้อมูลโครงการรายการพิจารณา (กรณีมีหลายรายการ) จำนวนประเด็นอุทธรณ์ เหตุแห่งการอุทธรณ์ สรุปประเด็นการอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์ และการพิจารณาอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐว่า หน่วยงานของรัฐเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับคำอุทธรณ์ของผู้อุทธรณ์อย่างไร โดยให้เหตุผลผลการพิจารณาโดยละเอียด